



Transporte S.A.

INVITACIÓN No. 5000004858

MANTENIMIENTO DE BAÑO QUÍMICO DE ESTACION ANTIGUA 1

TERMINOS DE REFERENCIA

1. ANTECEDENTES Y OBJETO DE LA INVITACIÓN

YPFB Transporte S.A. precisa contratar los servicios de una empresa especializada y legalmente constituida para la prestación del servicio de mantenimiento de baño químico de estación antigua 1 ubicada en la Av. Piray/5to anillo de la ciudad de Santa Cruz; por el plazo de 24 meses a partir de la Orden de Proceder.

La Empresa Contratista, deberá demostrar su experiencia en este rubro de por lo menos cinco (5) años con la presentación de certificados o contratos de trabajo.

Los servicios requeridos deberán ser cotizados en estricta observancia a lo dispuesto en los Términos de Referencia

2. CONOCIMIENTO DE LOS LUGARES DE TRABAJO Y VIAS DE ACCESO

Es obligación de los proponentes cerciorarse de la naturaleza de los servicios y tener pleno conocimiento de las condiciones generales y locales prevalecientes que puedan de alguna manera afectar a la prestación de los servicios y su costo.

YPFB Transporte S.A. denominará un día para realizar la inspección previa conjunta con las contratistas. Las empresas contratistas deberán realizar un relevamiento de toda la información del sitio que consideren necesaria, esto es requisito obligatorio para tener en cuenta en la presentación de su propuesta económica.

A continuación, detalles de los lugares objeto de la prestación del servicio:

Cap. Del tanque del baño	Descripción	Frecuencia
(200 litros)	Mantenimiento de un baño químico (incluye el tanque)	semanal

3. ALCANCE DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS

Los servicios requeridos de forma general tienen el siguiente alcance:

- ✚ Mantenimiento y limpieza del baño químico será una vez por semana (preferentemente los días sábados), no obstante, el servicio deberá ser ejecutado de inmediato, a simple requerimiento de YPFB Transporte S.A. cuando así lo vea por conveniente y necesario.
- ✚ La realización de estos servicios, deberán ejecutarse fuera del horario de oficina, a coordinarse con YPFB Transporte S.A. En este sentido la empresa adjudicataria, deberá estar a plena y entera disposición de la empresa en cuanto a horarios se refiere.
- ✚ La empresa adjudicataria deberá contar, para la prestación de los servicios, con los equipos apropiados, en especial un tanque de depósitos en el que debe estar incorporado una Bomba de vacío.
- ✚ El personal asignado por la empresa adjudicataria, deberá contar con el equipo, el E.P.P. e implementos necesarios para la prestación del servicio de forma segura. Estos deberán ser detalladamente descritos a momento de presentar las propuestas correspondientes.
- ✚ Todo el personal deberá contar con los 4 cursos básicos como ser: Uso del Equipo de Protección Personal (EPP), Comunicación de los Peligros, Manejo de extintores y Primeros auxilios Básicos.
- ✚ Atender de forma inmediata las solicitudes realizadas con carácter de urgencia por el personal autorizado por YPFB Transporte S.A. Para tal efecto el adjudicatario deberá poner a disposición personal calificado para solucionar el/los problemas objeto de la solicitud.

- ✚ Tomar en cuenta de forma estricta e inexcusable todas las precauciones necesarias para preservar la seguridad de todo el personal directa o indirectamente involucrado.

Adicionalmente semanalmente deberán proveer:

- 14 rollos de papel higiénico marca Scott (color azul o verde)
- 7 bolsas negras para el recojo de la basura que se genera.
- Reposición de 300 ml de jabón líquido de manera semanal al dispenser ubicado en el baño químico

YPFB Transporte S.A. rechazará todo reclamo o pretensión de cobro adicional emergente de un supuesto desconocimiento de las condiciones generales y particulares del servicio.

4. GASTOS A CARGO DEL ADJUDICATARIO

La empresa que preste los servicios cotizados deberá cubrir todos aquellos gastos inherentes al cumplimiento de las obligaciones asumidas, así como todos aquellos emergentes de su relación obrero-patronal con el personal que por cuenta y riesgo suyo asigne al cumplimiento del servicio. En este marco las empresas deberán considerar que se encuentran entre tales gastos, de manera enunciativa, más en ningún caso limitativa, los siguientes:

- Vehículos cisternas, equipos, etc. necesarios para la buena ejecución de los servicios.
- Sueldos, salarios, aguinaldos, bonos, beneficios sociales, riesgos profesionales, seguros obligatorios y otros derivados de su condición de empleador.
- Dotación ropa de trabajo, incluidas botas, guantes, gafas y casco de seguridad.
- Dotación al personal de equipos e implementos requeridos para la prestación de los servicios dentro las más estrictas normas de seguridad.

Cabe recalcar en este punto que el incumplimiento del Adjudicatario en el pago puntual de haberes a sus trabajadores facultará a YPFB Transporte S.A. a resolver de forma inmediata la orden de servicio.

En este marco, y siempre que así lo requiera YPFB Transporte S.A., el Adjudicatario deberá presentar, bajo alternativa de resolución de la orden de servicio, toda la documentación que acredite y permita comprobar la oportunidad de estos pagos, así como el cumplimiento de toda otra exigencia relacionada con su carácter de empleador.

En su carácter de empleador, éste deberá tener vigente y actualizado todo lo referente a inscripciones en la GESTORA, Caja Nacional de Salud y otros registros exigidos y determinados por ley.

De igual modo, YPFB Transporte S.A. verificará, cada treinta días, el cumplimiento por parte del Adjudicatario de todas aquellas exigencias de seguridad anotadas en los términos de referencia. En caso de que estas verificaciones mensuales demostraran que el Adjudicatario incumple una o más de estas exigencias, YPFB Transporte S.A. concederá a éste un plazo máximo de cinco (5) días para subsanar todos los errores o incumplimientos encontrados. Transcurrido dicho plazo, el personal de YPFB Transporte S.A. verificará las acciones tomadas por el Adjudicatario, así como los resultados de éstas y, en caso de persistir los incumplimientos o errores, YPFB Transporte S.A. podrá resolver de forma inmediata la orden de servicio.

5. INTERPRETACION DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Los proponentes deberán examinar cuidadosamente los términos de referencia e informarse cabalmente de todas las circunstancias que puedan afectar de cualquier manera el costo de los servicios que se licitan, estando obligados a cumplir con todas las prestaciones necesarias para una correcta, oportuna y completa ejecución de los mismos.

6. SUJECION DEL CONTRATISTA A LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MEDIO AMBIENTE.

Los proponentes declaran su absoluta conformidad con todas las disposiciones insertas en los requisitos de SSMS para contratista de YPFB TRANSPORTE, así como en cualquier otra disposición interna vigente y relacionada, entre otras áreas, a temas de salud, seguridad, medio ambiente y/o relacionamiento comunitario. En consecuencia, se considera que las propuestas presentadas han sido elaboradas incluyendo todas las previsiones relativas a la adecuación de los servicios requeridos a las formas y procedimientos exigidos por dichas disposiciones.

Es obligación de la empresa que se adjudique cumplir con las normas de seguridad y medio ambiente debiendo para tal efecto seguir estrictamente los Requisitos GSSM y RSE para Contratistas y demás normas aplicables a los servicios.

La empresa contratista encargada de este servicio, deberá contar con:

- ✦ Autorización de la AAPS
- ✦ Certificado de Inscripción SEPREC (Ex Fundempresa)
- ✦ En caso de Sociedad, Poder de representante Legal debidamente registrado en SEPREC
- ✦ Contrato de descarga con SAGUAPAC a nombre de la empresa o representante legal
- ✦ Fotocopia de Boleta de Descarga con No de Contrato/Autorización (Para poder verificar si el número de asociado/contrato es el mismo del contrato con Saguapac)
- ✦ Certificado de Empleador (ROE)
- ✦ Afiliación a Seguro Social de Salud y AFP
- ✦ Afiliación de la empresa al Seguro Social de Salud y AFP
- ✦ Licencia de Funcionamiento
- ✦ Comprobante de Pago de Patente Municipal
- ✦ Certificado de Inscripción NIT
- ✦ RUAT con el nombre del propietario de la empresa/Nombre de la empresa o representante legal (para asegurar que las cisternas no sean de otra limpieza o sub-contratadas)
- ✦ Certificados de capacitación de los 4 cursos básicos de sus trabajadores.

Con carácter previo al inicio de los trabajos, y bajo alternativa de resolución del contrato, el Contratista deberá acreditar que su personal, equipos y procedimientos propuestos cumplen con todas las exigencias de YPFB Transporte S.A. para el tipo de servicios contratados.

7. PRECAUCIONES Y SEGURIDAD DEL PERSONAL INVOLUCRADO

En la ejecución de los servicios, el proponente beneficiado con la adjudicación deberá tomar en cuenta todas las precauciones necesarias para preservar la seguridad de todo el personal directa o indirectamente involucrado.

8. PERSONAL

El personal descrito en la oferta deberá acreditar el conocimiento y experiencia requeridos para realizar a satisfacción de YPFB Transporte S.A. los trabajos solicitados, y YPFB Transporte S.A. podrá comprobar, antes o durante la ejecución del proyecto, que el personal de la empresa adjudicataria cumple con las exigencias requeridas para el tipo de trabajo para el que ha sido propuesto.

9. RESPONSABILIDADES

El Contratista será responsable de todas las acciones que pudieran causar daños o perjuicios a YPFB Transporte S.A., a terceras personas y/o al Medio Ambiente, durante la ejecución del servicio.

10. TIEMPO DE ENTREGA DE SERVICIO

El servicio se realizará mensualmente, entregando hasta el 5 de cada mes la prefectura con los respaldos del mantenimiento preventivo del sector.

11. SUPERVISIÓN

YPFB Transporte S.A. a través de la jefatura de Servicios Generales se encargará de la supervisión en la ejecución de los Servicios, encargándose de suscribir y aprobar la planilla en la que se reporte la prestación efectiva del Servicio.

12. FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

A. PROPUESTA TÉCNICA

Para la evaluación de la propuesta técnica, se aplicará la Matriz de Evaluación Técnica con sus respectivos respaldos.

NOTA: La ausencia de alguno de los formatos, eliminará automáticamente la propuesta.

B. PROPUESTA ECONÓMICA

El Proponente, deberá ingresar sus precios establecidos, en el campo referido en la Invitación Pública; también deberá adjuntar el Formato B-1 (Planilla para la Propuesta Económica), redondeando las cifras a dos decimales (si aplicase).

13. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El método de selección y adjudicación será el precio evaluado más bajo.

14. MATRIZ DE EVALUACIÓN

La matriz de evaluación técnica será evaluada bajo la modalidad de CUMPLE/NO CUMPLE